

Italy:

Salerno - Corso V.Emanuele n.170,84122

Napoli - Via Niccolò Tommaseo, 9, 80121

UK:

Londra Suite 12 - 8 Shepherd Market London

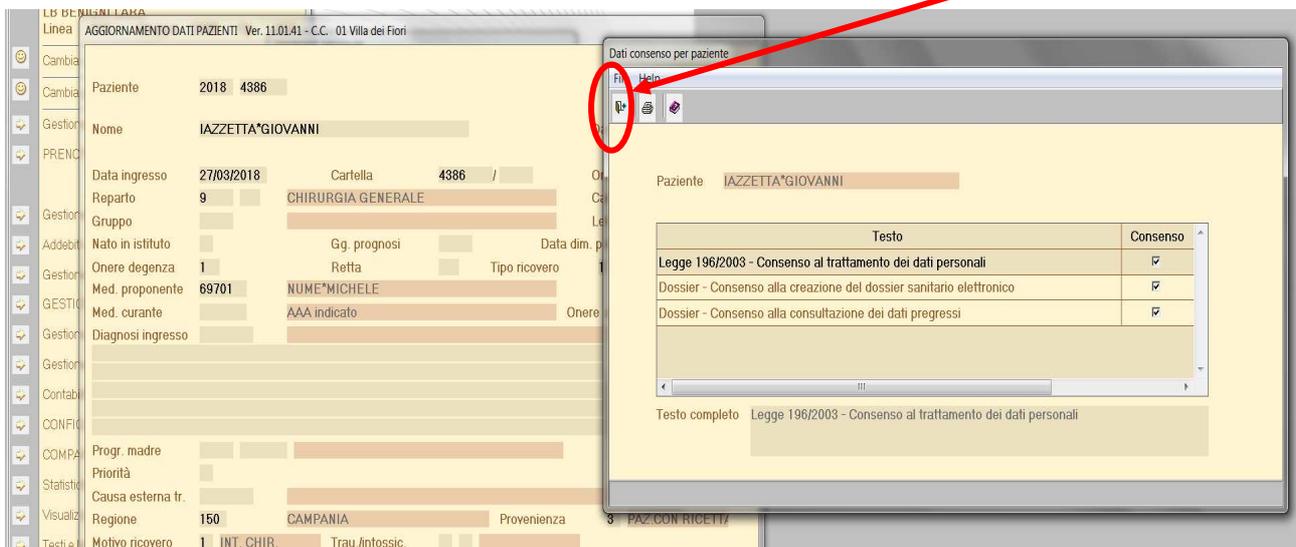
Swiss:

Stiftgasse, 9 CH - 4051 Basel

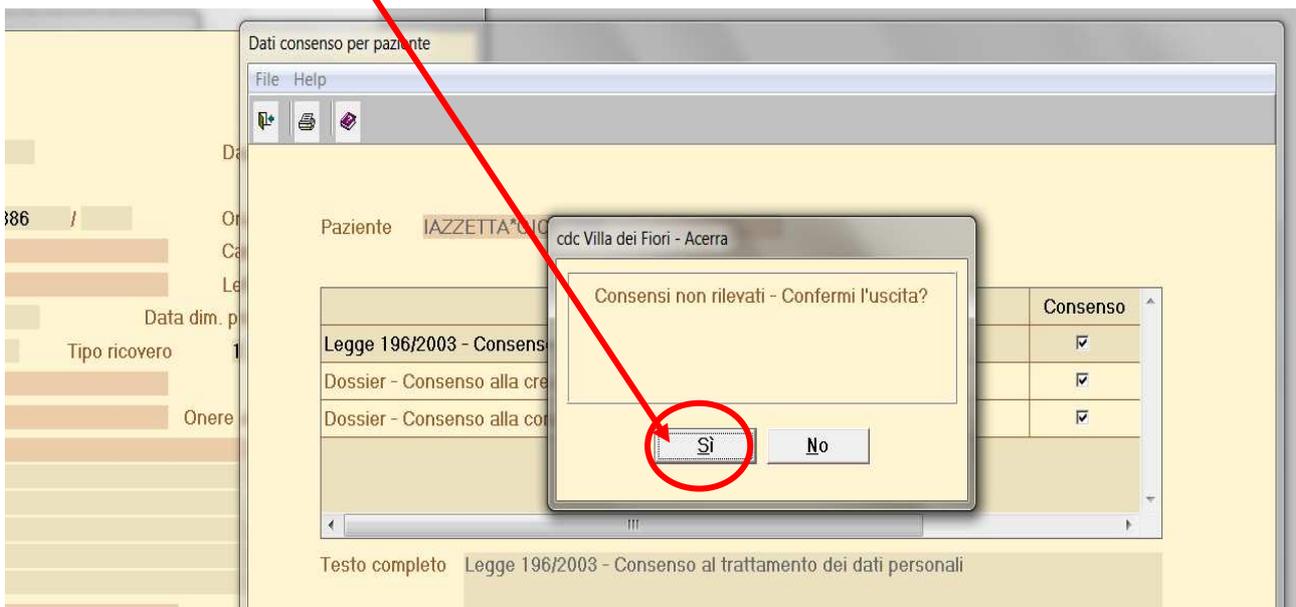
GESTIRE CONSENSI DA REPARTO

Caso 1: PAZIENTI GIA PRESENTI IN CDC PRIMA DEL GIORNO 29/03/2018

Dopo avere aperto la cartella del pz, quando APPARE la maschera dei consensi **CLICCARE SU ESCI**



Successivamente **clickare SI** (consensi invariati)



Italy:

Salerno - Corso V.Emanuele n.170,84122

Napoli - Via Niccolò Tommaseo, 9, 80121

UK:

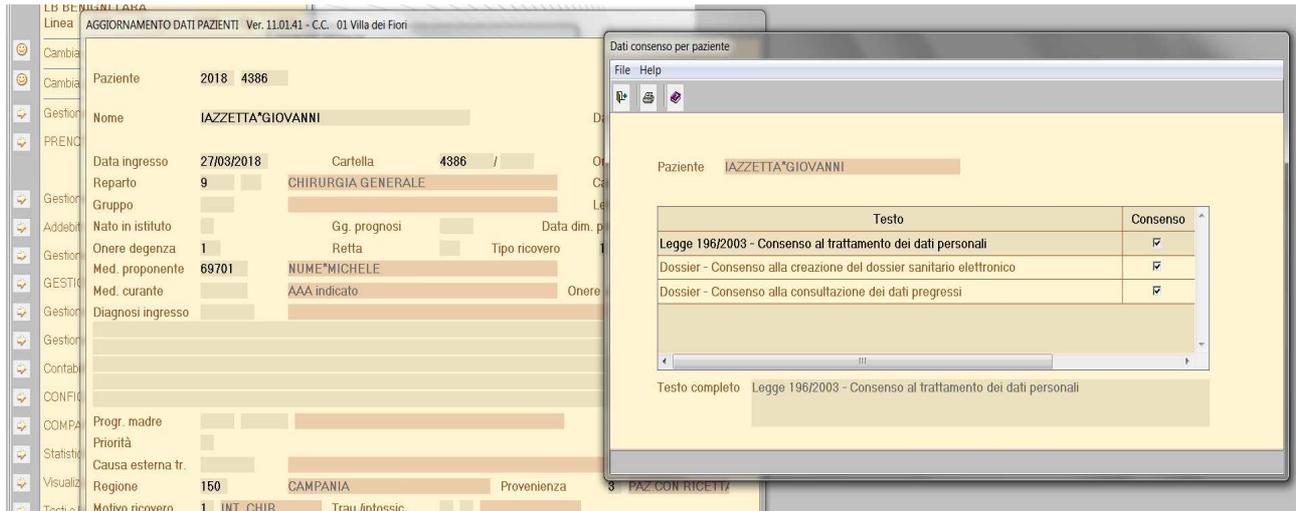
Londra Suite 12 - 8 Shepherd Market London

Swiss:

Stiftgasse, 9 CH - 4051 Basel

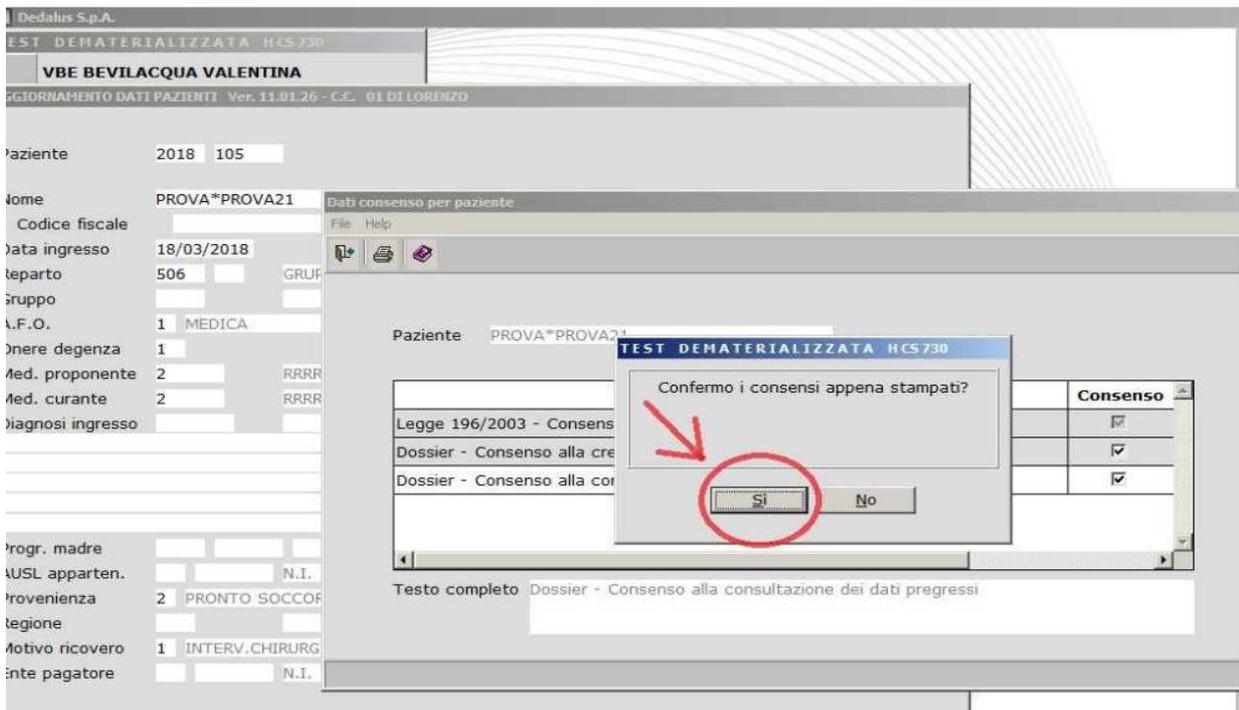
CASO2: REGISTRARE UN RICOVERO NUOVO (il pz viene in clinica dopo il 29/03/2018)

Dopo l'assegnazione del numero di cartella, compare la solita schermata di consensi



Testo	Consenso
Legge 196/2003 - Consenso al trattamento dei dati personali	<input checked="" type="checkbox"/>
Dossier - Consenso alla creazione del dossier sanitario elettronico	<input checked="" type="checkbox"/>
Dossier - Consenso alla consultazione dei dati progressi	<input checked="" type="checkbox"/>

N.B: Se il pz ha firmato i moduli di consensi (i fogli forniti dalla dott.ssa Vetrella) cliccare su **STAMPA** (ossia il simbolo della stampante in alto a sx) e clicca su **SI** come mostrato in seguito



TEST DEMATERIALIZZATA HCS730

Confermo i consensi appena stampati?

Si No



Italy:

Salerno - Corso V.Emanuele n.170,84122

Napoli - Via Niccolò Tommaseo, 9, 80121

UK:

Londra Suite 12 - 8 Shepherd Market London

Swiss:

Stiftgasse, 9 CH – 4051 Basel

ALTRIMENTI

Se il foglio non è presente in cartella clinica bisogna fare firmare dal paziente il modulo di consensi che vi è stato fornito e proseguire su INGENIUS **cliccando SI** , oppure **se non è possibile reperire la firma** e/o il modulo firmato **cliccare ESCI** e su Ingenius **alla domanda “i consensi non rilevati ”** clicca **SI**.

CASO3: PAZIENTE VIENE INVIATO IN REPARTO DAL PS

Bisogna **far firmare il modulo di consenso** fornito in reparto e **contestualmente aprire le denze** su ingenius e **tornare al caso 2** per la conferma dei consensi telematica.

*Ufficio ICT
Dott.ssa L. Benigni*

